

# COLLÈGE DES BOURGMESTRE ET ÉCHEVINS

- Secrétariat du Collège  
- Service communication

Sécrétaire communal \*

Receveur communal \*

SIPP

- Cellule Qualité  
- DPO / CSI

Secrétariat communal

**Secteur \***  
**Citoyen**

- Etat civil  
- Etrangers  
- Front Office  
- Population  
- Support

**Secteur \***  
**Vie citoyenne**

- Action sociale  
- Civisme  
- Education  
- Loisirs  
- Petite enfance  
- Prévention  
- Promotion économique et développement durable

**Secteur \***  
**Etude et gestion du bâtiment**

- Architecture  
- Direction technique  
- Mobilité  
- Propriétés communales  
- Régie foncière  
- Rénovation Urbaine  
- Sanctions administratives  
- Urbanisme & environnement

**Secteur \***  
**Maintenance et exécution technique**

- Maintenance  
- Opérations techniques  
- Plantations et espaces verts  
- Propreté publique  
- Secrétariat technique

**Secteur \***  
**Personnel**

- GRH  
- Personnel enseignant  
- Traitements

**Secteur \***  
**Support logistique**

- Economat  
- Marchés publics  
- Informatique  
- Service Juridique et assurances  
- Traduction

**Secteur \***  
**Finances**

- Comptabilité  
- Finances